



Office of Early Childhood &
Out-of-School Learning

Pago por inscripción

El cambio de Indiana a los pagos de vales de cuidado infantil basados en la inscripción

Mayo 2024

Organizado por SPARK Learning
Lab

Seminario web de hoy

- Modelo actual de pago de vales y la oportunidad
- El cambio de Indiana a Pagos de vales por inscripción
- Beneficios para familias y proveedores
- Cambios en el sistema
- Cronograma de implementación
- Pago por inscripción y CCMS
- Cómo pueden prepararse los proveedores
- Preguntas y recursos



La oportunidad

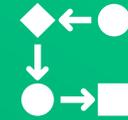
- Indiana se compromete a garantizar que todos los niños tengan acceso a oportunidades de aprendizaje temprano para prepararlos con las habilidades necesarias para prosperar en el jardín de infantes y más allá.
- La Oficina de Aprendizaje en la Primera Infancia y Fuera de la Escuela (OECOSL, por sus siglas en inglés) se enfoca en abordar los problemas clave que impiden el crecimiento y la sostenibilidad del programa de aprendizaje temprano.
- Esto incluye hacer cambios en las políticas de reembolso de vales de cuidado infantil para que se basen en la inscripción en lugar del modelo actual basado en la asistencia.



El modelo actual de pago de vales

- Las familias de CCDF y On My Way Pre-K registran la asistencia a través de tarjetas magnéticas. A las familias elegibles se les emiten tarjetas y a los proveedores se les entregan máquinas de punto de servicio (POS) en las que se deslizan las tarjetas para "marcar la entrada" y "marcar la salida" de un niño cada día.
- Las tarjetas magnéticas son capturadas por el sistema de mantenimiento de registros del estado y se utilizan para calcular los pagos de vales. Si no se realizan los pagos, los padres y los proveedores deben trabajar juntos para ingresar la asistencia tardía (es decir, deslizar hacia atrás).
- Este modelo actual crea varios desafíos tanto para las familias como para los proveedores.

Desafíos clave



Cargas del proceso



Pagos a proveedores
Retrasado u omitido



Muestra de apoyo público

Pasar a un modelo basado en la inscripción

- Para abordar estos problemas y proporcionar una experiencia de servicio mejorada tanto para las familias como para los proveedores, Indiana está haciendo un cambio de los vales de cuidado infantil basados en la asistencia al pago basado en la inscripción.
- En lugar de hacer un seguimiento de la asistencia diaria, OECOSL asumirá que todos los niños están presentes a tiempo completo a menos que un proveedor los marque como ausentes. Este cambio reducirá las cargas diarias para las familias, fortalecerá las prácticas de pago para los proveedores y, en última instancia, facilitará que los proveedores y las familias participen con éxito en el programa de vales.
- Los proveedores serán responsables de realizar un seguimiento interno de la asistencia y registrar las ausencias de los niños cada dos semanas en un nuevo portal de proveedores, que reemplazará el sistema EPPIC actual.



Modelo basado en la inscripción

Para las familias:



Crea una experiencia de servicio modernizada para las familias.



Reduce las molestias relacionadas con los deslizamientos diarios y perdidos.



Facilita el acceso ampliado y elección, ya que es probable que haya más proveedores para participar en el programa de vales basado en estas actualizaciones críticas.

Para proveedores de aprendizaje temprano



Proporciona una experiencia moderna para los proveedores.



Agiliza las cargas administrativas al eliminar la necesidad de administrar los deslizamientos diarios y facilitar la generación de informes.



Crea una mayor estabilidad financiera para los programas de cuidado infantil.



¿Cómo enviarán los proveedores los datos de asistencia con el pago por inscripción?

- Los proveedores usarán el nuevo portal para ingresar y administrar las ausencias, los días libres, los cierres pagados y no pagados, y ver los datos de los vales y las ausencias pasadas de los niños en sus listas. El portal también es la forma en que los proveedores se conectarán a Rapid Financial Systems (RFS), el nuevo proveedor de pagos de OECOSL.
- Los proveedores pueden optar por enviar los datos de asistencia y ausencia utilizando el portal en línea o utilizando uno de los proveedores de CCMS preferidos por el estado.
- Los proveedores aún están obligados a mantener su método de asistencia de respaldo (por ejemplo, CCMS, seguimiento electrónico, asistencia en papel) para fines de licencia y auditoría.
- Los auditores del estado monitorearán los datos de asistencia presentados a través del nuevo portal de proveedores. Los proveedores que no informen ninguna ausencia de todos los niños bajo cuidado durante tres (3) meses consecutivos estarán sujetos automáticamente a auditoría.

CHILD CARE VOUCHER PROGRAM - PROVIDER PORTAL

Service Period 10/22/2023 - 11/04/2023, due on 11/19/2023. Please enter and review absences for this service period and submit.

- Home
- Closures
- My Vouchers
- Provider Search

ABSENCES

Provider: 111-1111

Legal Name: vurvuru duu Murkul

Facility Name: Shanon's Super Kids

Facility Type: Licensed Home

County: Blackford

Reminder: Please contact the Eligibility Office at amassey@FireflyIN.org if a child on your roster is no longer attending.

Service Period: 05/05/2024-05/18/2024

Status: Open

Last Updated Date/Time: 04/09/2024 05:37:27 PM

Submission Date/Time:

Student Name	Sun 5/5	Mon 5/6	Tue 5/7	Wed 5/8	Thu 5/9	Fri 5/10	Sat 5/11	Sun 5/12	Mon 5/13	Tue 5/14	Wed 5/15	Thu 5/16	Fri 5/17	Sat 5/18
3/4/5 years old														
Ktng, Hurrstn (CCDF)	OD	P	P	P	P	P	OD	OD	P	P	P	P	P	OD
yuuvur, vuntluy (CCDF)	OD	P	P	P	P	P	OD	OD	P	P	P	P	P	OD
School Age														
Hull, ult (CCDF)	OD	P	P	P	P	P	OD	OD	P	P	P	P	P	OD
Lttzuu, ulltttt (CCDF)	OD	P	P	P	P	P	OD	OD	P	P	P	P	P	OD
mumtuz, Juydun (CCDF)	OD	P	P	P	P	P	OD	OD	P	P	P	P	P	OD
Murray, Zuru (CCDF)	OD	P	P	P	P	P	OD	OD	P	P	P	P	P	OD
vtnuytt, Lulund (CCDF)	OD	P	P	P	P	P	OD	OD	P	P	P	P	P	OD
vtnuivtt, vuntluy (CCDF)	OD	P	P	P	P	P	OD	OD	P	P	P	P	P	OD



Office of Early Childhood & Out-of-School Learning

Organizado por SPARK Learning Lab

Política de ausencias excesivas

- Al priorizar el aprendizaje y el desarrollo temprano de los niños, el nuevo modelo basado en la inscripción disminuye las cargas del proceso para las familias, al mismo tiempo que aumenta las expectativas de asistencia.
- Las ausencias se rastrearán según una política de ausencias excesivas que establece que si un niño alcanza las 45 ausencias dentro de un año de inscripción, en todos los proveedores a los que asiste, se cancelarán sus vales.
- Se emitirán cartas de advertencia a las familias y proveedores a los 10, 20, 30 y 40 días, con una carta de terminación de los vales a los 45 días.



Oportunidad para que los proveedores accedan a un CCMS

- CCMS apoya a los programas en la automatización de tareas comerciales. Esto incluye la inscripción simplificada, el seguimiento de la asistencia, la facturación, la gestión del aula, los registros y la comunicación familiar.
- Solo hasta el 15 de julio, los proveedores pueden solicitar un CCMS preferido por el estado de forma gratuita durante un máximo de dos años, con la opción de continuar a precios estatales durante dos años adicionales.
- Los proveedores pueden elegir entre tres proveedores de CCMS: Alliance CORE powered by Early Learning Ventures, brightwheel y Playground.

Alliance CORE

por



Reducción de cargas en la gestión administrativa para los proveedores

- Además, OECOSL está introduciendo un puente de datos (una API) para permitir que los proveedores de cuidado infantil que utilizan sistemas de gestión de cuidado infantil preferidos se conecten al sistema estatal y transmitan fácilmente los datos de asistencia de los niños con vales.
- Los proveedores que utilicen uno de estos sistemas ya no tendrán que duplicar las entradas de asistencia en el portal de proveedores.
- Los proveedores pueden optar por utilizar otros sistemas de CCMS, pero aún tendrán que proporcionar datos de ausencias en el portal de proveedores cada dos (2) semanas.

Alianza CORE
por



API son las siglas de Application Programming Interface (Interfaz de programación de aplicaciones). Las API permiten que diferentes aplicaciones de software se comuniquen entre sí.

¿Cómo funcionará la API para que los proveedores transmitan los datos de asistencia?



Seguimiento de la inscripción del proveedor en CCMS compatible



Data Bridge transfiere los datos de inscripción entre sistemas



El sistema estatal registra los datos de inscripción y paga al proveedor

Alianza CORE
por



Office of Early Childhood & Out-of-School Learning

Organizado por SPARK Learning Lab

Preguntas frecuentes relacionadas con el cambio de sistema

¿Están obligados los proveedores a utilizar sistemas diferentes?

OECOSL reemplazará al actual proveedor de pagos, Conduent, y cambiará a un nuevo proveedor de pagos, Rapid Financial Systems (RFS), así como a un nuevo Portal de Proveedores. Los proveedores ya no tendrán que mantener un dispositivo POS ni tener un sistema telefónico fijo, pero aún deberán realizar un seguimiento y mantener registros de asistencia en el portal de proveedores.

¿Qué tecnología se requiere?

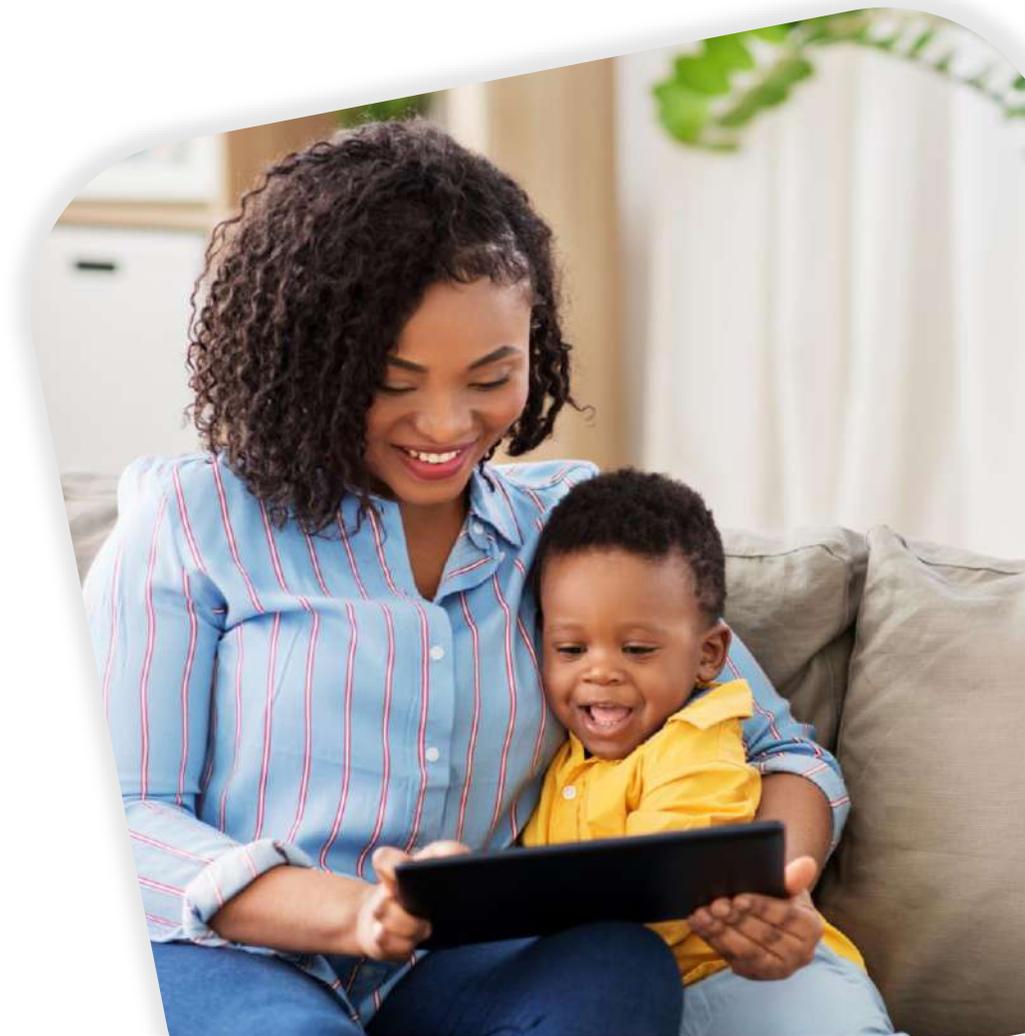
Para obtener la mejor experiencia, los proveedores necesitarán una computadora actualizada con conexión a Internet y acceso a navegadores de uso frecuente como Chrome, Firefox, Edge o Safari para registrar las ausencias. Alternativamente, se puede usar un dispositivo móvil si está actualizado y usa el navegador predeterminado para ese teléfono (por ejemplo, Safari para un iPhone).

¿Cambiarán los cronogramas de pago con el modelo basado en la inscripción?

A los proveedores se les seguirá pagando cada dos (2) semanas en la misma semana con el nuevo proveedor de pagos, pero los pagos cambiarán de miércoles a jueves.

El proceso para pasar a los pagos de vales basados en la inscripción

- Para respaldar este cambio, OECOSL se está mudando a un nuevo portal de proveedores y proveedor de pagos este verano.
- Este cambio de sistema requerirá la acción tanto de las familias como de los proveedores, incluso antes, durante y después del cambio de sistema.
- Le recomendamos que comience a prepararse para estos cambios utilizando la información proporcionada hoy y los recursos disponibles en <https://on.in.gov/vouchers>



Este seminario web está siendo grabado. El enlace se compartirá por correo electrónico y en el Monday Must-Know.



**Office of Early Childhood &
Out-of-School Learning**

Organizado por SPARK Learning
Lab

Expectativas de los proveedores antes, durante y después de la puesta en marcha del nuevo sistema



Ahora – Finales de junio

Preparar

- Más información sobre el cambio
- Cierre los registros de asistencia tardía
- Asegúrese de que las listas de personal y los contactos del programa estén actualizados en I-LEAD
- Limpiar las listas de niños, incluida la identificación y eliminación de los niños que no asisten.
- Apoyar las comunicaciones familiares

Mediados de julio

Puesta en marcha del nuevo sistema

- Inicie sesión en el nuevo portal de proveedores
- Regístrese en el nuevo portal de pagos
- Ingresa la información bancaria
- Facilitar el registro de la familia y la vinculación de los casos
- Introduzca los días festivos, los cierres pagados y los cierres no pagados
- Convocatoria final para registros de asistencia tardía

Finales de julio

Después de la puesta en marcha

- Última oportunidad para presentar registros de asistencia tardía
- Enviar los registros de asistencia del primer período
- Comprobar y confirmar pagos
- Devolver o reciclar máquinas POS
- Comience a conectarse a la API (si utiliza CCMS elegible)

Lo que las familias pueden esperar

- Las familias serán notificadas por OECOSL del cambio en los próximos días. Las comunicaciones alentarán a las familias a trabajar con los proveedores para abordar cualquier deslizamiento perdido antes del **25 de julio**.
- Cuando se lance el sistema, las familias recibirán una carta por correo con instrucciones sobre cómo activar su nueva cuenta del portal.
- Debido a que ya no se requerirá que las familias tomen medidas sobre la asistencia diaria, su vista de portal contendrá información de solo lectura.



Las preguntas frecuentes para las familias relacionadas con este cambio se publican en <https://on.in.gov/vouchers>

Cómo puede comenzar a prepararse

- Visite <https://on.in.gov/vouchers> para obtener más información sobre este cambio y acceder a recursos útiles y preguntas frecuentes.
- Trabaje con las familias para completar y aprobar las entradas de asistencia tardía.
- Inicie sesión en el portal de proveedores y confirme que las listas de sus hijos estén actualizadas, incluida la identificación y eliminación de los niños que no asisten.



Guarde la fecha

OECOSL organizará seminarios web adicionales a finales de junio para garantizar que los proveedores estén completamente preparados para el nuevo cambio de sistema, así como para los cambios legislativos más amplios que se producirán en el sistema de cuidado y aprendizaje de la primera infancia.

Esté atento a más detalles pronto y planee asistir.

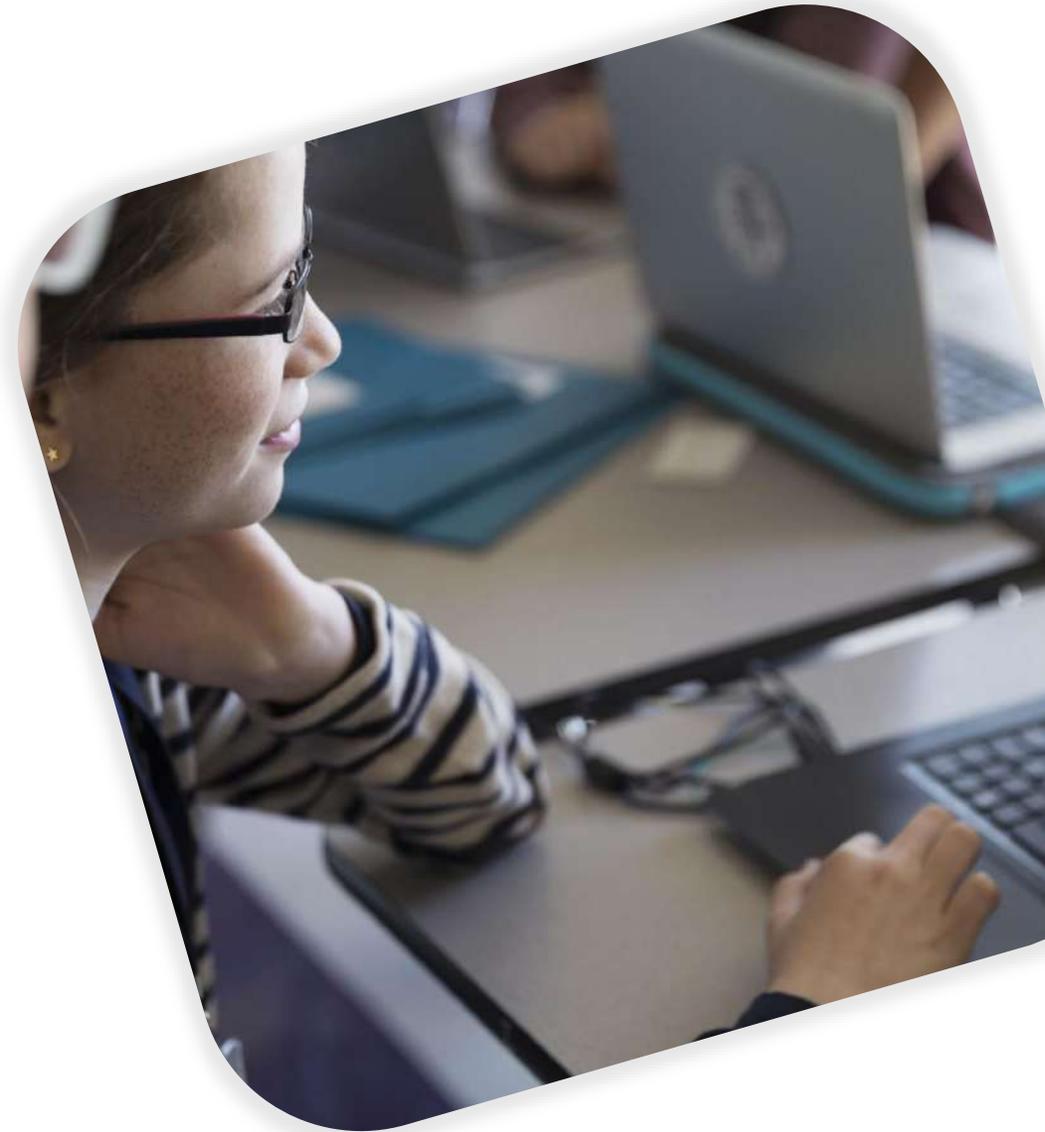


**Office of Early Childhood &
Out-of-School Learning**

*Organizado por SPARK Learning
Lab*

Buscar apoyo

- Para todas las preguntas generales, comuníquese con el servicio de asistencia de SPARK al 800-299-1627
- Para obtener ayuda con la asistencia tardía o los pagos faltantes, comuníquese con su consultor de políticas en https://www.in.gov/fssa/carefinder/files/CCDF_Consultant_Policy_map.pdf
- Para limpiar su lista, comuníquese con su Oficina de Elegibilidad en <https://brighterfuturesindiana.org/earlyed/contact-your-local-eligibility-office>



**Office of Early Childhood &
Out-of-School Learning**

*Organizado por SPARK Learning
Lab*

Gracias por su tiempo y participación hoy. Visite <https://on.in.gov/vouchers> para obtener más información sobre el pago por inscripción y para acceder a recursos adicionales y preguntas frecuentes.



Office of Early Childhood &
Out-of-School Learning

Organizado por SPARK Learning
Lab